

**JIMU GROUP LIMITED**

**積木集團有限公司**

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

(股份代號：8187)

**JiMU**



**2024**

環境、社會及管治報告



# 環境、社會及管治報告

## 目錄表

關於本報告 .....	2
核心價值觀與管理原則 .....	4
<b>ESG治理</b> .....	<b>4</b>
持份者的參與 .....	5
重要性評估 .....	6
環境可持續性 .....	8
社會可持續性 .....	21
主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 .....	35
氣候相關披露 .....	40

## 關於本報告

積木集團有限公司及其附屬公司(「**本集團**」或「**我們**」)欣然提呈本公司的環境、社會及管治(「**ESG**」)報告(「**ESG報告**」)。本報告披露本集團對環境及社會的影響，以及彰顯本集團向持份者確保本集團活動於所有層面在經濟上、社會上及環境上可持續發展的政策及舉措。有關本集團企業管治及財務表現之進一步資料可查閱我們截至二零二四年十二月三十一日止年度之年報。

## 範圍及報告邊界

ESG報告的範圍涵蓋本集團自二零二四年一月一日至二零二四年十二月三十一日期間(「**報告期**」或「**二零二四財年**」)的主要經營活動的ESG常規、表現及成果。本集團主要於香港及加拿大從事買賣鞋服業務。

我們尋求在本集團的架構內就ESG層面制定一致的報告邊界，故ESG報告的報告邊界乃基於本集團擁有控股權益且由我們管理(就合約責任而言)的所有業務及實體的標準而確立。因此，我們並不報告本集團架構之外的實體的任何資料，即我們並不從中擁有資產，不直接參與或僱傭勞動力，亦不根據合約責任經營資產的實體。此外，我們並不報告於報告期內出售、停止運營或收購的實體。

部分內容可回顧本集團過去幾年的表現，旨在以更翔實及更具可比性的方式提呈該報告。於報告期，報告邊界涵蓋香港及加拿大的營運實體。

## 報告指引

本ESG報告已按載於香港聯合交易所有限公司GEM證券上市規則附錄C2之「環境、社會及管治報告指引」(「**ESG報告指引**」)編製及於報告期已遵守ESG報告指引第C部內所有「不遵守就解釋」的條文規定。



# 環境、社會及管治報告

## 報告原則

本報告乃基於下列基本原則編製：

- 重要性** 本集團已作出客觀及系統化的重要性評估，優先處理在環境及社會方面影響本集團營運、政策、措施及表現的事宜。詳情及結果已於本ESG報告「重要性評估」一節呈列。
- 量化** 本集團已披露主要針對環境及社會方面的關鍵績效指標（「**關鍵績效指標**」）連同可資比較數據，並在適用時提供相關標準、方法、假設、計算工具及轉換系數的來源。
- 平衡** ESG報告須不偏不倚地呈報ESG表現，以及避免可能不恰當地誤導本ESG報告讀者決策或判斷的選擇、遺漏或呈報格式。
- 一致性** ESG報告結合一致的報告技術及計算方法，以使ESG報告讀者可依賴數據的準確度。任何有關報告技術及計算方法的變動將會披露。

## 審閱及批准

報告期內ESG報告已獲本公司董事會（「**董事會**」）審閱及批准。

## 數據採集

本ESG報告數據摘自本集團本年度或過往年度的內部管理系統及統計數據。除另有說明外，所有披露的貨幣金額均以港元（「**港元**」）計值。

## 報告獲取

本ESG報告以電子版本刊登，可於本公司網站（<http://www.jimugroup8187.com>）及香港交易所網站（<http://www.hkexnews.hk>）查閱。

## 聯絡及反饋

本ESG報告以英文及中文刊發，倘英文與中文版本存在任何差異，概以英文版本為準。本集團重視相關持份者的意見，並歡迎讀者以下列聯絡方式聯絡我們。閣下的意見將協助本集團進一步改善本報告及提升本集團的ESG整體表現。

郵寄 香港港灣道18號中環廣場39樓3902室  
傳真 +852 3421 1582  
電郵 [info@jimugroup.hk](mailto:info@jimugroup.hk)

## 核心價值觀與管理原則

本集團致力於將可持續發展原則納入其業務增長策略中，並承諾作為一家對環境及社會負責任的企業來經營業務。本集團採用三重底線方法，致力平衡經濟發展、環境保護及社會責任。所有業務營運都經過嚴謹的管理，並遵守國家及地方法律法規。

## ESG治理

本集團非常重視ESG承諾，旨在將該等因素無縫融入決策過程中。為了確保ESG策略與本公司的策略增長一致，本集團已制定全面的治理架構，並提倡將ESG要素融入日常業務營運。董事會在風險管理委員會的支援下，負責本集團的整體可持續發展策略、績效及報告。

- |         |  |
|---------|--|
| 董事會     | <ul style="list-style-type: none"><li>— 全面負責本集團的ESG策略及報告，包括建立及監督相關目標及政策方向</li><li>— 在風險管理委員會的支援下，參與定期討論及審查本集團的ESG相關風險、機會、績效、目標及措施</li><li>— 確保ESG風險管理與內部控制機制的有效性</li></ul>   |
| 風險管理委員會 | <ul style="list-style-type: none"><li>— 由高級管理人員組成，包括執行董事、非執行董事及獨立非執行董事</li><li>— 監察本集團的不同業務營運風險及相關內部控制程序的實施情況</li><li>— 將氣候相關風險納入風險管理框架</li><li>— 定期安排會議與董事會討論及審查ESG相關議題，包括但不限於本集團的ESG表現、政策、程序及可持續發展策略目標的有效性</li></ul> |



## 環境、社會及管治報告

### 持份者的參與

本集團高度重視持份者之所有見解及意見，並致力解決彼等之關切議題。透過積極跟持份者合作，我們能夠在可持續發展方面改善本集團之表現及採取具體行動。為促進有效溝通，本集團已推行多項措施，以維持與持份者的良好溝通。以下為本集團與持份者之溝通渠道及彼等所關注之議題。

持份者	關注之議題	溝通渠道
股東	<ul style="list-style-type: none"><li>- 企業管治</li><li>- 財務表現</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 股東週年及大會</li><li>- 年度、中期及ESG報告</li><li>- 通函及新聞稿</li><li>- 本公司網站</li></ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"><li>- 產品品質</li><li>- 客戶服務</li><li>- 數據保護</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 顧客服務熱線</li><li>- 電子郵件及電話</li><li>- 社交媒體</li><li>- 直接與客戶聯絡</li></ul>
供應商	<ul style="list-style-type: none"><li>- 業務關係的穩定性</li><li>- 數據保護</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 供應商審閱及評估</li><li>- 供應商會議</li><li>- 電子郵件及電話</li></ul>
政府	<ul style="list-style-type: none"><li>- 稅項合規</li><li>- 職業安全</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 一般聯繫</li></ul>
社區	<ul style="list-style-type: none"><li>- 參與文化及社會發展</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 活動及研討會</li><li>- 網站及社交媒體</li><li>- 新聞稿及會議</li></ul>
內部持份者－管理及僱員	<ul style="list-style-type: none"><li>- 僱員福利及權利</li><li>- 健康及安全</li><li>- 培訓及發展</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 面對面會議</li><li>- 調查</li><li>- 員工活動</li></ul>

## 重要性評估

對ESG議題的重要性評估對本公司而言至關重要。此概念包括本集團必須考慮的所有關鍵問題，為我們的可持續發展策略奠定了基礎。本集團透過持份者參與活動對ESG相關議題的重要性進行年度審查，以確保其準確反映持份者對環境及社會的關注。

本集團已透過下列步驟評估ESG範疇的重要性及重要程度：

01

### 步驟1：識別

審閱同業之ESG披露資料，以了解潛在相關ESG議題。

邀請持份者完成網上調查以就ESG議題分別對他們及本集團的重要性進行排序。

02

### 步驟2：排列優先次序

整合步驟1所得之結果，然後制定潛在重大ESG議題之優先次序清單。

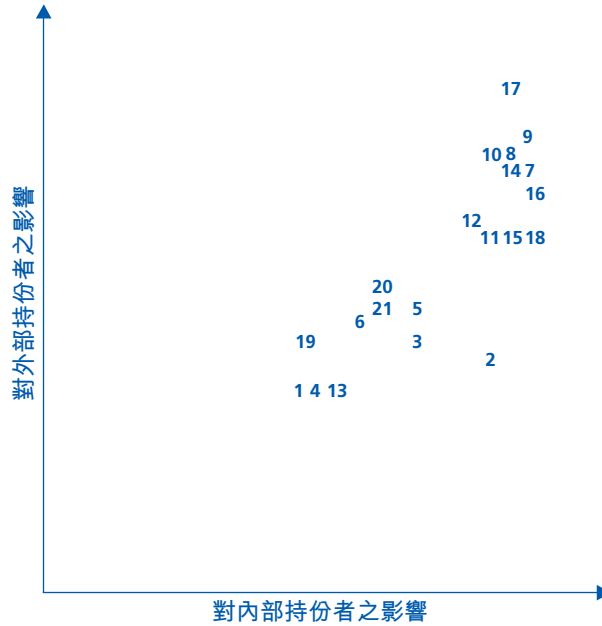
03

### 步驟3：核實

本集團管理層確定重大問題及其關鍵績效指標清單，以作披露。

# 環境、社會及管治報告

ESG議題之重要性評估結果於以下重要性矩陣披露。



- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| 1. 溫室氣體排放        | 12. 供應商甄選及評估    |
| 2. 廢物管理          | 13. 綠色採購        |
| 3. 能源消耗          | 14. 產品質量控制      |
| 4. 耗水量           | 15. 產品回收        |
| 5. 紙張消耗          | 16. 客戶滿意度       |
| 6. 關於環境及自然資源風險管理 | 17. 保護知識產權及顧客資料 |
| 7. 平等機會          | 18. 反貪污及舉報政策    |
| 8. 僱員福利          | 19. 結案的法庭訟案     |
| 9. 職業健康及安全       | 20. 反貪污培訓       |
| 10. 僱員發展及培訓      | 21. 社區參與        |
| 11. 避免童工及強制勞工    |                 |

以下主題被視為最重要的ESG議題：

- 保護知識產權及顧客資料；
- 職業健康及安全；
- 平等機會及僱員福利

本集團透過既定政策及最佳常規評估及監督關鍵要素。我們致力於與持份者建立牢固的關係、有效地管理ESG相關風險，以及提高ESG績效。我們的目標是竭力減少對環境及社會之影響，同時確保業務之可持續發展。



## A. 環境可持續性

在致力為持份者創造收入並為客戶提供最佳產品和服務的同時，本集團承認其營運對環境的潛在影響。隨著人們對氣候變化和環境惡化的日益關注，保護環境的可持續性已成為策略重點。本集團致力於在整個經營過程中堅持高環保標準，滿足相關要求，並繼續投入人力和財力資源用於環境保護、減少碳足跡和遵守法律。我們堅信，投資於可持續發展及綠色發展將為本集團的營運帶來長遠利益，並有助於實現我們的策略目標。

我們致力於保護地球，為我們的子孫後代創造一個可持續發展的未來。為實現環保目標，本集團實施了以下措施：

- 遵守適用的環保法律法規；
- 在客戶、員工及供應商中培養環境可持續精神的文化，鼓勵彼等積極參與環保倡議；
- 為我們的ESG管理方法定期設定適當的目標、目的及指標；
- 持續加強我們的ESG管理系統，並維持高標準；及
- 與持份者坦誠傳達我們的環境表現，並在適當時積極尋求彼等的參與。

### 1. 排放物

考慮到我們的業務性質，本集團不會對環境產生重大不利影響。儘管如此，本集團仍致力維持高水平的環境標準並減輕我們對環境之影響。我們嚴格遵守環保法律及法規，包括但不限於以下各項：

- 香港空氣污染管制條例
- 香港廢物處置條例
- 加拿大環境保護法案(一九九九年)

於報告期內，本集團沒有違反經營所在地區的任何環境保護法律或法規，也沒有受到重大罰款、非貨幣性處罰及與環境違法行為有關的訴訟。

## 環境、社會及管治報告

### 空氣排放

本集團主要從事鞋類及服裝貿易，並無直接產生大量廢氣。此外，在報告期內，本集團並無作運輸用的自有車輛。因此，在報告期內，沒有需要報告的氮氧化物(「 $\text{NO}_x$ 」)、硫氧化物(「 $\text{SO}_x$ 」)或呼吸懸浮顆粒物(「 $\text{RSP}$ 」)的排放(二零二三年：無)。

### 溫室氣體排放

溫室氣體(「溫室氣體」)影響全球溫度。然而，人類活動及經濟進程加劇了溫室氣體在大氣中之濃度，導致全球溫度上升及氣候變化。由於本集團並無擁有車輛，於報告期內，本集團並無可呈報之直接溫室氣體排放量(範圍1)。

本集團之主要溫室氣體排放來源為營運所消耗之電力之間接排放量(範圍2)。本部分評估中報告的用電量僅包括總部辦公室和香港分行的用電量，因為其他營運實體的用電量被認為並不重要，或數據由物業管理公司集中管理，我們無法獲得。於報告期內，所呈報之溫室氣體排放量如下：

溫室氣體排放	單位	二零二三 財年	二零二三財年密度 (每名員工)	二零二四 財年	二零二四財年密度 (每名員工)
範圍1直接排放量－車輛	噸二氧化碳當量	無	無	無	無
範圍2間接排放量－購電	噸二氧化碳當量	46.7	2.3	41.8	1.8

附註：溫室氣體的量化方法乃依據香港機電工程署及環境保護署刊發的《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》。溫室氣體範圍2的排放因子乃按照《中電二零二三年可持續發展報告》及《港燈電力投資二零二三年可持續發展報告》而得出。

### 有害廢物

鑒於業務性質，本集團並無直接產生有害廢物。然而，作為我們的移動解決方案開發業務的一部分，我們致力於推動注重環境持續性的創新技術和前瞻性設計。這需要在我們的設計中最大限度地減少有害材料的使用並嚴格遵守最新的監管標準。

### 無害廢物

本集團產生的無害廢物主要來自為支援總部辦公室及經營分支機構行政工作而消耗的一般辦公室廢棄物及紙張廢棄物。報告期內，需呈報的紙張消耗總量為0.1噸(二零二三年：0.1噸)，消耗強度為每個員工0.0噸(二零二三年：每個員工0.1噸)。

我們的排放控制工作以減少廢棄物為重點。我們廢棄物管理政策的核心目標是實現環保無紙化運營，盡力在可行和實際的情況下最大限度地減少廢棄物產生。以二零二三財年為基準年，本集團的目標是到二零三四年實現減少5%無害廢棄物。我們遵循「4-R」原則—減少、再用、取代及回收，進行各項廢棄物管理措施，包括但不限於僅限於以下內容：

- 敦促所有僱員通過使用雙面打印及參與紙張回收盡量減少紙張使用；
- 提倡無紙化辦公及數字文件管理，鼓勵使用可重複使用的物品，例如信封；
- 加強廢物分類，以改善回收工作；
- 通過收集所有用完的的碳粉盒並將交給回收機構，確保對用過的碳粉盒進行100%的回收；及
- 提倡在工作場所盡量減少使用紙巾。

### 我們的目標及措施

本集團意識到環境問題的重要性，並通過各種政策及措施積極減少氣體及溫室氣體排放量。以二零二三財年為基準年，本集團希望通過提高整體能源效益及鼓勵員工減少能源消耗，到二零三四年前實現5%減排目標。

- 盡可能優先採購由更低碳足跡的耐用材料製成的產品；
- 將室內溫度保持在最佳舒適水平；
- 根據操作時間表對照明和通風系統實行開關和分區控制；
- 鼓勵僱員在不使用時關閉計算機和顯示器等機器和設備；
- 在可行的情況下選擇實用的節能電器(例如附有一級能源標籤的電器及帶門節能冰箱)；
- 宣傳利用現代電信系統以減少不必要的旅行；
- 在辦公設備和整個工作場所張貼「綠色訊息」提示，提升僱員的環保意識；
- 組織包括案例研究在內的培訓課程，以提高對能源效益和溫室氣體減排的認識，並動員僱員採用節能措施；及
- 不斷以具有變頻驅動控制功能的更節能的替代方案來取代陳舊的空氣處理裝置。

## 2. 資源使用

認識到地球資源有限，本集團深知到通過低碳方法保護天然資源是可持續業務經營不可或缺的部分。我們透過積極推行各項環保措施，鼓勵有效使用資源，包括能源、紙張、水及其他原材料。於報告期內，本集團主要消耗電力及水資源。本集團於報告期內並無使用其他重大原材料或能源。

## 能源消耗

本集團之主要能源消耗來源為電力，用於支援行政工作及商店營運。如上所述，需報告的用電量僅包括總部及香港分行的用電量，使用情況概述如下：

能源來源	單位	二零二三財年	二零二四財年
所購買電力	千瓦時	110,369.0	<b>89,104.0</b>
消耗強度	千瓦時／員工	5,518.5	<b>3,874.1</b>

## 耗水量

我們承認水資源乃重要自然資源，故始一直向我們的員工強調保護水資源。我們的營運過程不需要大量的水消耗；相反，水主要供員工在工作時間內，用作辦公室日常活動之用。本部分評估所報告的耗水量僅包括位於香港的總部辦公室及分行的耗水量。其他經營實體的供水量較小或主要由所屬物業管理公司集中管理，且個別辦公單位沒有單獨的水錶，因此我們無法提供相關用水數據。用水情況概述如下：

能源來源	單位	二零二三財年	二零二四財年
耗水量	噸	6.0	<b>36.0</b>
消耗強度	噸／員工	0.8	<b>1.6</b>

## 我們的目標及措施

如「排放物」一節所述，本集團已推行政策以提高節電意識，並在我們的日常營運中採取節能措施。以二零二三財年為基準年，本集團之目標是於二零三四年前減少5%電力消耗。

本集團業務不會消耗大量用水，故在尋找適合用途的水源方面不存在任何問題。然而，本集團始終將節約用水放在首位，並透過以下做法，以二零二三財年為基準年，爭取在二零三四年前將我們的用水量減少5%：

- 教育員工節約用水的重要性；
- 鼓勵員工選擇在工作場所提供之沖調飲料或過濾水，而非瓶裝水；及
- 安裝高效的用水設備及制定用水回收計劃。



## 環境、社會及管治報告

### 包裝物料

鑑於我們的業務性質，本集團並無生產設施。我們對包裝材料的消耗很少，因為包裝過程主要由供應商進行。因此，在報告期內，相關數據被認為無需披露。同時，我們一直鼓勵我們的供應商減少使用包裝材料，並要求我們的辦公室控制紙張的使用總量。

### 3. 環境及天然資源

鑒於業務性質，本集團不會對環境產生重大風險或耗用大量天然資源。儘管如此，本集團仍致力將業務營運對環境及天然資源的影響減至最低。在日常營運過程中，所有環保措施均受到密切監督，以確保妥善執行。本集團亦不斷探索持續減少排放的潛在措施。

本集團致力於環境保護，並積極管理其業務對環境及天然資源的影響。我們透過將環保理念融入內部管理及業務營運，努力實現環境的可持續發展。因此，我們實施了各種資源使用及減排措施，同時積極提高員工的環保意識。我們鼓勵員工提出創新想法，以減少對環境的破壞，幫助本集團實現更可持續的營運。相關詳情於「排放物」及「資源使用」部分描述。我們對我們的營運對環境的潛在影響保持警惕，並採取預防措施以盡量減少環境危害，同時遵守適用法律法規。

### 4. 氣候變化

隨著全球變暖，氣候變化的風險及影響日益顯著，給人類帶來重大挑戰。本集團根據氣候相關財務披露工作小組（「TCFD」）提出的框架及建議，並圍繞「管治」、「策略」、「風險管理」及「衡量指標及目標」，主動識別及分析影響本集團的氣候變化相關實體風險及過渡風險，以應對氣候變化對本集團營運的影響。

### 管治

本集團董事會制定可持續發展計劃(包括與氣候變化有關的計劃)的方向並監督其進展。在風險管理委員會的支援下，董事會監督ESG管理情況，並定期匯報重大氣候風險及緩解行動。董事會與風險管理委員會每年至少安排一次會議，以管理日常氣候風險識別與評估，確保其持續了解氣候相關議題。

董事會具備必要的技能及能力，以有效監督本集團的氣候相關風險並指導其機會。除內部培訓(包括董事會與管理團隊就氣候相關風險進行的交流與分享)外，我們亦提供外部學習與合作機會。這可確保董事會及管理層有能力有效地執行目前的可持續發展策略。

### 策略

氣候變化為本集團業務帶來了重大風險。洪水、極端天氣事件及氣溫上升可能對本集團的資產、營運、僱員及供應商造成不利影響。此外，亦存在監管、市場及聲譽風險。氣候變化風險影響本集團及其附屬公司。氣候變化亦帶來了機遇，激發了業務創新並推動向低碳經濟過渡。通過開發低碳及氣候適應型產品及服務，本集團可滿足不斷增長的市場需求，並減輕極端天氣條件帶來的潛在營運成本，如維護及保險費用。

# 環境、社會及管治報告

以下說明與本集團相關的主要氣候相關實體風險

風險類別	風險影響	財務影響	時間範圍 <sup>1</sup>	緩解策略
急性風險	颶風及洪水等極端天氣將影響正常業務營運，如減少現場工作日、倉儲配送中心因地理位置及員工通勤而受損	資產損壞導致成本增加／收入減少 氣候適應措施的成本增加。	中短期	在選擇辦公室或工作場所地點時，本集團分析當地災害的歷史資料，並優先選擇氣候適宜的地區
颶風				
洪水	本集團可能因業務中斷及其他問題而涉及違約、賠償及法律責任	主要與伺服器、雲訂閱及電腦設備相關的開支增加 由於員工健康及安全受到威脅，保險費及索賠成本增加		本集團將其自然災害應急管理系統推廣至客戶 本集團將防災演練納入維護系統，並定期進行演練 在極端天氣情況下制定特殊的工作安排
慢性風險	氣溫上升／極端高溫可能導致員工生產力下降	員工生產力下降導致收入減少	長期	在選擇辦公室／工作場所地點時，本集團優先選擇能有效利用天然資源以及可再生能源豐富的地區
平均氣溫上升				
降水模式變化	降水模式變化可能影響原材料的供應及質量，並擾亂供應鏈	用於冷卻系統的營運成本增加 原材料成本上升導致採購成本增加		使用節能電器 多元化供應鏈，以發展靈活性及冗餘度，從而最大限度地降低風險

附註：

1. 中短期指截至二零三五年的期間；及長期指截至二零五零年的期間



以下說明與本集團相關的主要氣候相關過渡風險

風險類別	風險影響	財務影響	時間範圍	緩解策略
政策與法律風險	國內外監管機構以及資本市場指數評級不斷提高環境資料披露的標準	對本集團產品及服務的需求下降導致收入減少	中短期	本集團積極開展政策控制風險研究，加強與持份者的溝通，並積極回應持份者的訴求
加強排放報告的責任	為促進碳交易、碳稅及環境稅，政府必須提高碳排放數據報告的準確性要求。因此，本集團必須提高其環境資料披露的整體全面性及精確性	為提高能源效率及達致合規要求而增加支出		本集團積極向顧問尋求對該等規則及法規的見解，持續推進能源的精細化管理，並建立能源統計分析的管理及控制系統，以降低資料披露的合規風險
	若未能達到該等環境報告標準，可能會導致監管機構的合規風險	報告及合規成本增加		本集團持續推動節能減排，如推行綠色辦公政策以及在日常業務營運中盡量減少浪費

## 環境、社會及管治報告

風險類別	風險影響	財務影響	時間範圍	緩解策略
技術風險	<p>技術快速進步可使現有設備及流程過時，需要對新技術進行大量投資，以保持競爭力及符合環境標準</p> <p>越來越依賴數字技術及數據分析來進行供應鏈管理及可持續發展計劃，將更容易受到網絡攻擊的影響，而相關攻擊可能會擾亂營運並洩露敏感資料</p>	<p>投資新的節能技術及升級現有設備會導致支出增加</p> <p>以較低排放產品及服務取代現有產品及服務，導致營運成本增加</p>	中短期	<p>持續實施更節能環保的新技術，並以較低排放產品及服務取代現有產品及服務</p> <p>實施綠色採購，避免採購一次性產品</p> <p>強化網絡安全措施，防範網絡威脅。這包括實施健全的安全協定、定期進行安全審核，及為員工提供網絡安全培訓</p>

風險類別	風險影響	財務影響	時間範圍	緩解策略
<p><b>聲譽風險</b></p> <p>持份者的擔憂或負面反饋增加</p>	<p>極端氣候事件(如極端降水及颱風)及長期氣候變化(如平均氣溫上升)可能會影響本集團的安全及持續經營。這可能會引致持份者對本集團業務穩定性的擔憂及負面反饋</p> <p>此外，在雙碳目標倡議下，節能減排已成為監管及投資機構的主要關注點。</p> <p>日常營運中的高能耗可能會引起持份者(包括政府及投資者)對本集團營運效率及合規義務承諾的擔憂</p>	<p>溝通活動成本增加</p> <p>投入勞動力管理及保留的營運成本增加</p> <p>對高排放產品及服務的需求下降導致收入減少</p>	<p>長期</p>	<p>根據監管機構的要求，本集團提高碳排放數據及能源消耗數據披露的準確性及全面性，並減少本集團持份者的擔憂及負面反饋</p> <p>本集團制定極端自然災害應急管理計劃、自然災害預防計劃及突發事件應急措施總結，以將氣候變化對本集團營運的影響降至最低，從而減少本集團持份者的擔憂及負面反饋</p>

## 環境、社會及管治報告

本集團亦已發現若干與氣候相關的重要機會

機會類別	機會	財務影響	時間範圍 <sup>1</sup>	策略
資源效率	使用更有效率的配送流程 使用資源回收 減少用水及能源消耗	提高能源效率可降低營運成本	中短期	本集團已為其營運設定能源及用水強度目標
產品及服務	氣候適應型綠色能源產品及服務的市場需求增加	市場偏好改變導致收入增加	中長期	本集團一直實施綠色採購
市場	進入新市場 利用公共部門的激勵措施	通過與政府及開發銀行合作，多元化融資來源並降低資金成本	中短期	根據其綠色特徵與潛在投資者進行融資談判

附註：

1. 中短期指截至二零三五年的期間；及長期指截至二零五零年的期間

本集團一直在評估各種長期氣候情景的影響，並與董事會及風險部門合作，以評估本集團氣候策略的穩健性及與其執行相關的不確定性。本集團的分析顯示，在所有評估的氣候情景下，其資產受到實體氣候影響的整體風險為低至中等。

## 風險管理

有效的風險管理是實現企業策略目標不可或缺的一環，亦是我們長期增長與成功的基石。本集團將氣候風險視為企業風險管理的一部分，並制定了以下程序以識別相關風險：

- |      |  |
|------|--|
| 風險識別 | <ul style="list-style-type: none"><li>• 初步識別與TCFD類別一致的氣候風險及機會</li><li>• 分析行業及同業最佳實踐</li><li>• 與氣候風險相關部門進行訪談</li><li>• 生成一長串氣候相關風險及機會(「CRRO」)清單</li></ul> |
| 情景分析 | <ul style="list-style-type: none"><li>• 選擇低碳及高碳氣候情景進行分析</li><li>• 選擇分析的時間範圍</li><li>• 對CRRO進行情景分析，以識別重大氣候風險及機會</li></ul>                                 |
| 風險量化 | <ul style="list-style-type: none"><li>• 選擇量化指標、數據庫及模型進行量化分析</li><li>• 開發財務影響傳遞路徑</li><li>• 開發財務影響量化工具</li><li>• 量化重大風險及機會的財務影響</li></ul>                 |
| 風險應對 | <ul style="list-style-type: none"><li>• 為重大CRRO制定風險管理措施</li><li>• 評估風險緩解措施的有效性</li></ul>   |

本集團所採用的情景參考了多個公開可得的氣候情景，該等情景來自國際能源署(「IEA」)、綠色金融網絡(「NGFS」)及制定共享社會經濟路徑(「SSP」)的政府間氣候變化專門委員會(「IPCC」)等公認機構。該等情景包含全球及地方政府政策、環境、經濟、社會及技術指標以及市場趨勢。該等情景並非旨在預測未來；相反，該等情景旨在根據若干可能的未來狀態對本集團的業務進行壓力測試。該等情景的時間範圍包括二零三零年的中短期及二零五零年的長期。所採用的「高碳情景」及「低碳情景」簡述如下。

- |      |  |
|------|--|
| 高碳情景 | 指一個「一切照常」的世界，不強行推行脫碳，且除二零二三／二四年實施的現有政策外，不採取任何額外行動。排放量於二零三零年代放緩至平穩狀態，到二零五零年略有下降。到二零五零年，幾乎所有能源需求淨增長都由低排放源滿足，但這使得年排放量維持在當前水平左右。因此，全球平均氣溫持續上升，於二零三零年左右超過1.5°C標準，預計於二一零零年將較工業化前水平高2.6°C。在此情景下，持份者的重點在於適應，因為全球未能過渡到低碳經濟。 |
|------|--|



## 環境、社會及管治報告

**低碳情景** 指一個通過嚴格的氣候政策、創新及需求導向的變化，將全球升溫限制在1.5°C以內並在二零五零年左右達到全球二氧化碳淨零排放的世界。除履行目前所有的淨零排放承諾外，各國亦將履行更多承諾，並大幅增加對綠色技術的公共及私人投資。到二零三零年，可再生能源在全球電力供應中所佔的比例將增加到60%以上，政府政策亦將更加嚴格，如更嚴格的能源效率建築規範、大量使用可持續航空燃料，以及包裝中使用可回收材料。

該等情景共同代表了以科學為基礎的平衡情景，為本集團提供了最佳情景與最壞情景的對比，以充分考慮氣候變化所帶來的可能對本集團業務營運及價值鏈產生潛在影響的風險及機會。

在管理氣候相關風險時，本集團已將可持續發展標準納入其日常營運及新收購事項的風險評估程序。該等標準包括氣候適應性及復原能力、洪水風險評估、能源效率及碳排放等方面。此外，本集團已制定業務持續計劃，以應對極端天氣事件。彼等亦制定了業務恢復計劃，以確保在發生極端天氣事件等事故時，仍能維持關鍵的危機規劃及執行能力。

### **衡量指標及目標**

本集團致力於最大限度地降低其環境足跡，並改善其可持續發展表現。其已實施多項策略，以減少資源消耗及排放，同時在員工中推廣環保責任文化。本集團亦鼓勵員工就如何進一步加強環保及可持續營運提出創新想法。更多資料可參閱「排放物」部分。

## **B. 社會可持續性**

### **僱傭及勞工慣例**

#### **1. 僱傭**

僱員乃我們最寶貴的資產，我們全心全意地創造一個互相尊重及通力合作的工作環境。由於每名員工都各有所長，有潛力成為企業發展及長遠增長的源動力，本集團支持僱員磨練能力。此外，我們積極管理我們的人才管道並為他們提供職涯發展機會。

本集團嚴格遵守所有有關僱傭及勞工慣例的適用勞工法律及法規。在香港，本集團嚴格遵守相關法律及法規，包括但不限於香港《僱傭條例》、《僱員補償條例》、《強制性公積金計劃條例》、《最低工資條例》、香港《殘疾歧視條例》及香港《性別歧視條例》。

在加拿大，本集團主要遵守《加拿大勞工法典(第三部分)》，其規定了工作時間、工資支付、休假、休假和假期的僱傭條件。

於報告期內，概無不遵守關於勞工慣例的法律及法規之呈報事件。

### 人手及流失

截至報告期末，本集團共有24名(二零二三年：28名)僱員，詳情如下：

	員工人數	百分比
<b>性別</b>		
男性	19	79.2%
女性	5	20.8%
<b>年齡組別</b>		
18至30歲	9	37.5%
31至40歲	7	29.2%
41至50歲	4	16.7%
51歲或以上	4	16.7%
<b>按地理區域劃分</b>		
香港	23	95.8%
加拿大	1	4.2%
<b>僱員類別</b>		
高級管理層	4	16.7%
中級管理層	1	4.2%
主管	4	16.7%
一般員工	15	62.5%

## 環境、社會及管治報告

不同類別員工流失率分析如下：

	員工人數	百分比%
<b>性別</b>		
男性	1	5.3%
女性	4	80.0%
<b>年齡組別</b>		
18至30歲	—	—
31至40歲	5	71.4%
41至50歲	—	—
51歲或以上	—	—
<b>按地理區域劃分</b>		
香港	5	21.7%
加拿大	—	—

附註：按類別劃分的流失率按照特定類別僱員的離職人數除以特定類別的僱員總數計算。

本集團堅決維持透明、公平、公正的招募和人力資源政策，強調機會均等、多元化及反歧視。我們承諾在於培養技能和能力，使我們的員工能夠充分發揮潛力。這反過來又激發了創造力和創新，為我們的長期可持續成長做出貢獻。

### 招聘及平等機會

本集團已實施以平等機會、多元化和反歧視為重點的招聘政策。我們接納員工之間的個別差異，並認識到多元化可為我們的營運帶來新理念、活力及挑戰。積極禁止基於性別、年齡、家庭狀況、性取向、殘疾、種族或宗教的歧視。此外，我們的僱傭政策鼓勵聘用身體上或精神上殘疾的人才。

我們致力於確保員工和業務合作夥伴均遵守法律和監管要求，維護道德商業實踐並促進就業機會平等。我們積極尋求招募新人才，為彼等提供必要的技能，以在我們的組織內建立充實且持久的職業生涯。

### 薪酬及福利

本集團提供具競爭力的薪資、醫療保險、殘障保險、產假及額外薪酬，以吸引和留住我們有價值的員工。員工薪酬乃透過彼等的角色、工作經驗及現行市場標準釐定。除基本薪酬外，符合資格的員工還可根據本集團的表現和其個人貢獻獲得購股權。



### 工作時間

本集團重視福祉及人權。我們嚴格遵守法定要求，確保僱員享有合理的工作時間及休息日子。為促進工作與生活之平衡，我們為僱員及其家屬組織了各種活動。

### 和諧文化

本集團深信，員工與管理層之間和諧的企業文化對於本集團健康及繁榮發展至關重要。為此，我們利用多種渠道，包括：

- 定期召開全體職員會議以更新業務表現及主要項目進展情況；
- 僱員參與活動，如年度僱員調查，提供了一個保密的反饋途徑。跟進行動確保僱員的聲音在公司及團隊層面均獲聽取並得到回應；及
- 於報告期內，本集團舉辦定期及節日聚會，以提升各階層職員的和諧精神。

本集團相信，有關企業文化及和諧的工作環境將自然而然地達到協同合作的效果，從而促使僱員留任並提高生產力。

## 2. 健康及安全

本集團致力於為員工提供一個安全且舒適的工作環境。職業健康與安全(「**職業健康與安全**」)政策的重點目標如下：

- 為員工提供一個健康、舒適及安全的工作環境；
- 承諾為職業健康與安全管理制度提供適當資源及領導；
- 職業健康與安全管理制度旨在識別、防止及管理整個工作場所的風險及危害，以及在事故或人身傷害方面的後續行動；
- 職業健康與安全管理制度定期界定適當的目標及目的；
- 對意外及受傷零容忍；
- 向員工宣傳安全文化；
- 與持份者溝通我們的健康及安全表現，並在適用的情況下尋求彼等的參與；



## 環境、社會及管治報告

- 定期檢討各項職業健康與安全措施的表现，以維持其有效性及可靠性；及
- 遵守與職業健康與安全有關的適用法律及法規。

為達到職業健康與安全政策的目標，我們採取了以下措施：

- 制定緊急應對計劃、風險評估及事故調查機制，以確保符合職業健康與安全的法律規定；
- 舉辦火警演習及緊急疏散模擬演習，提高員工的消防意識，讓員工具備應對緊急情況的適當知識及技巧；
- 向員工宣傳安全文化；
- 為新員工組織入職培訓及安全培訓，使彼等盡快熟悉有關健康及安全的公司政策；
- 根據僱員的角色及職責向其提供職業健康與安全培訓課程，以確保對工作危害有所認識並遵守有關職業健康與安全方面的安全慣例；
- 向新入職員工提供職業培訓及相關職業安全、健康註冊及應急計劃的工具箱會議；
- 向現有員工提供工作相關培訓，以鞏固其專業知識及於日常操作及安全方面的技能；
- 培訓課程及措施由安全主任審查，並定期向管理層匯報；
- 鼓勵承包商或分包商於工作時在切實可行的情況下協助實施有關職業健康與安全的政策、程序及常規；
- 禁止在工作場所吸煙、酗酒及濫用藥物；
- 在工作場所提供急救包及滅火器；
- 提供乾淨整潔的休息區；
- 提供可調節的座椅及顯示器，以保護眼睛；
- 在較擁擠的地方(如會議室及會客室)安裝空氣淨化器；及
- 在內聯網及辦事處的適當地點張貼正確工作姿勢及提起重物方法的海報。

本集團遵守多個地區有關職業健康及安全的法律法規，如香港法例《職業安全及健康條例》、香港法例《僱員補償條例》及《加拿大勞工法典(第二部分)》，旨在加強僱主及僱員在處理職業健康及安全問題方面的自力更生，從而使工作場所更加安全。

所有事故必須向本集團報告及接受評估。於過去三年各年(包括報告期)，本集團並不知悉任何與工作有關之死亡事故、因工傷造成之損失天數以及任何違反僱員健康與安全法律及法規之情況。

### 僱員健康及安全

儘管新型冠狀病毒肺炎疫情已較前幾年有顯著改善，本集團仍繼續在所有辦公室和分行採取預防及衛生措施以保護員工，包括但不限於：

- 確保向僱員提供充足的外科口罩，同時提醒所有僱員保持良好的個人衛生；
- 提供酒精含量為70至80%的搓手液以清潔雙手；
- 建議僱員洗手時以視液揉擦雙手最少20秒；
- 任何人士如有發燒或其他呼吸道疾病症狀，建議前往求醫，並避免進入工作場所；及
- 透過友善提醒所有僱員，宣傳個人及環境衛生、健康和安全。

### 適應性管理

- 安排僱員分批工作、休息及用餐；
- 如有需要，我們會檢討、更新及修改危機管理計劃，並確保僱員於疫情期間遵循該等計劃；
- 我們確保遵守法例、許可條件及同意令所規定的營運及監察要求；
- 定期和緊密與主要合規人員溝通；

## 環境、社會及管治報告

- 確保主要僱員可存取及／或知悉重要記錄及記錄存置規定；
- 確保關閉的設施或縮減運作人員的設施遵循緊急情況及保安守則，以確保現場僱員及鄰近社區的健康及安全；
- 在可能的情況下，尋求通過雲網路整合實行在家辦公措施，並確保我們的僱員具備足夠的數字工具保持生產力及參與度；及
- 利用政府提供的最新疫情資訊，如每日活躍度病例或陽性病例的百分比，以及公共衛生指南，告知其允許僱員或客戶接觸的程度。

### 客戶健康及安全

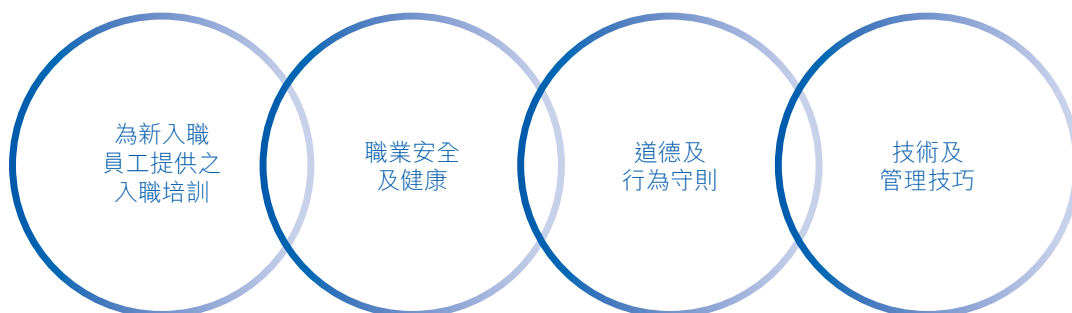
我們承擔產品和服務的責任，並嚴格遵循衛生建議、監管要求、行業指引及內部程序以改善客戶健康及安全，包括但不限於：

- 向客戶提供酒精含量為70–80%的搓手液以消毒雙手；及
- 透過友善提醒所有客戶，宣傳個人及環境衛生、健康和安全。

我們繼續密切監測及評估情況，並向所有員工及客戶通報情況。我們維持業務彈性，致力於在後疫情時期維持順利且有效率的營運。

### 3. 發展及培訓

本集團高度重視員工發展，並認同熟練且充滿活力的員工隊伍對於業務成長至關重要。我們與外部專業組織合作提供一系列在職培訓及相關課程。我們的培訓計劃旨在提高員工的職業和管理技能。我們的訓練範圍包括：



於報告期內，有4.2%之僱員曾參與我們的培訓，詳情載列如下：

曾接受培訓之僱員百分比	百分比%
<b>按性別計算</b>	
男性	—
女性	100%
<b>按僱員類別計算</b>	
高級管理層	100%
中級管理層	—
主管	—
一般員工	—

附註：

1. 受過培訓的員工百分比是以受過培訓的員工總數除以員工總數計算。
2. 以類別接受培訓的員工百分比以特定類別接受培訓的員工總數除以接受培訓的員工總數計算。

於報告期內，僱員人均完成培訓時數為1.7小時，詳情載列如下：

每名僱員已完成之平均培訓時數	時數
<b>按性別計算</b>	
男性	—
女性	8.0
<b>按僱員類別計算</b>	
高級管理層	10.0
中級管理層	—
主管	—
一般員工	—

附註：

1. 每位員工的平均培訓時數以培訓總時數除以員工總數計算。
2. 分類別平均培訓時數依該類別員工的培訓總時數除以該類別員工總數計算。

## 環境、社會及管治報告

### 4. 勞工標準

本集團堅決反對童工和強迫勞動，並承認此等行為違反人權和國際勞工標準。我們的人力資源部確保入圍候選人在確認錄用前提供有效身份證件，以驗證其合法就業能力。一旦發現童工或強迫勞動，將立即解僱，並對責任方採取紀律處分。此外，我們拒絕與使用童工或強迫勞工的供應商和承包商合作。

本集團嚴格遵守有關防止童工及強迫勞工的法律法規，包括香港《僱傭條例》及加拿大《打擊供應鏈中的強迫勞動和童工法案》。於報告期內，本集團並無發現任何重大未遵守與防止童工或強迫勞工有關的法律及規例的情況。

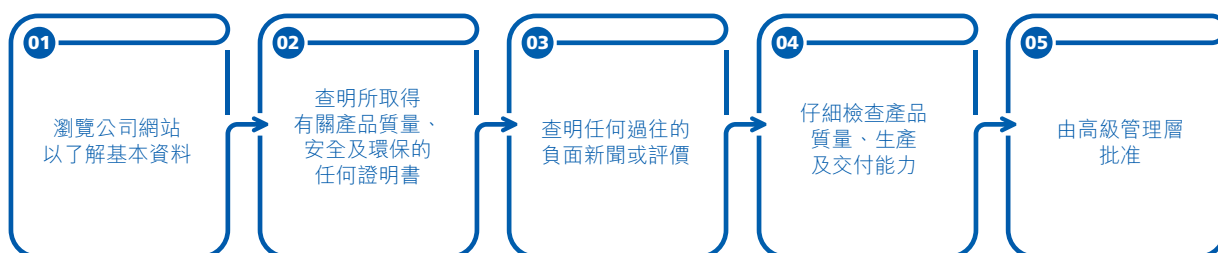
### 營運常規

為了履行我們作為責任企業的承諾，我們認識到可持續經營的重要性。我們採用全面的ESG管理方法，並將可持續發展原則融入我們的核心業務。同樣重要的是，我們鼓勵業務合作夥伴在其營運中全心全意地接受這些可持續發展實踐和政策，促進可持續發展的協作努力。

### 5. 供應鏈管理

本集團認識到有效的供應鏈管理是我們營運的重要面向。我們的供應鏈管理團隊在投標過程中權衡經濟和商業因素，亦評估供應商及承包商在遵守法律及法規方面的往績記錄，包括環境、社會及管治方面。

我們已制定一個賣方及供應商選擇機制，評估潛在供應商遵守與安全、環境、強迫勞工、童工和其他社會方面有關的所有適用法律和法規情況。對潛在供應商的初步評估採取以下步驟：



我們期望供應商遵循合乎道德及負責任的商業常規，並要求供應商遵守以下環境和社會要求：

- 禁止使用童工及強制勞工
- 禁止使用有毒或有害物料
- 維持工作場所為安全及合宜
- 廢棄物獲妥善管理及處理
- 嚴格遵守反歧視政策
- 禁止非法排放有毒氣體

在我們的評估過程中，提供環保且對社會負責的產品和服務的供應商會獲得更高的技術分數。如有必要，本集團將進行檢查和評估。我們不斷向所有供應商強調產品安全和優質的重要性。如果供應商未能滿足規定的合規標準，與供應商的合約可能會被終止。

此外，所有供應商必須遵守我們的行為準則，該準則嚴格禁止以不當方式提供禮品、證書、貸款、招待或任何形式的優惠。本集團亦積極推動合作夥伴推行節能降耗政策。透過共同採用可持續實踐，我們的目標是減輕與供應鏈管理相關的潛在環境和社會風險。

本集團致力與供應商維持良好關係。於報告期內，本集團已委聘12名供應商，其中5名來自香港及7名來自加拿大。概無收到供應商的投訴，亦無爭議或未清償債務，所有債務均在到期日或雙方商定的最遲日期或之前結清。

### 6. 產品責任

#### 產品質素

作為一家蓬勃發展的企業，我們對產品和服務保持最高標準。我們致力於與客戶保持持續溝通，以充分了解並滿足他們的需求和期望。同時，我們嚴格維護產品的品質，同時緊跟新興趨勢。我們持續的開發及優化工作，確保我們始終如一地為尊貴的客戶提供最佳的解決方案。

本集團履行明確的質量保證協議，以確保產品及服務在其擬定用途及合理可預見的誤用情況下始終符合客戶要求、法律標準與安全規範。定期評估涵蓋環境影響、健康考量、安全以及與原材料相關的潛在危害。此外，我們根據立法和行業規範的要求，努力為每件產品貼上基本資訊和使用說明的標籤。持續的品質評估推動我們追求改進和創新。

#### 顧客滿意度、反饋及處理

本集團認同品質控制措施在吸引和留住我們的國際品牌客戶方面的重要作用。作為我們品質控制流程的一部分，我們的品質控制人員對鞋類和服裝供應商的成品進行樣品檢查，以確保其符合客戶的要求。

雖然我們沒有正式的產品退貨政策，但我們仍然致力於滿足客戶的需求和期望。為了確保客戶滿意度，我們透過各種溝通管道積極收集回饋，包括電話熱線、電子郵件、社交媒體和我們的網站。

本集團徹底整合和分析客戶回饋，以發現任何問題。作為後續流程的一部分，我們內部評估和修改員工培訓計劃，以解決已發現的問題並不斷增強我們的服務交付。我們還將及時向客戶提供回饋。

於報告期內，本集團並無接獲因安全及健康原因而進行的重大產品回收及有關產品缺陷的重大投訴。



### 保護私隱

本集團意識到保護個人資料的責任。關於資料隱私，本集團嚴格遵守相關法律及法規，包括但不限於香港《個人資料(私隱)條例》、《中華人民共和國消費者權益保護法》及《加拿大消費者隱私保護法》，確保所有資料安全地保存在我們具有門禁進入的內部系統中。

本集團已在公司政策中建立資料隱私規定，規定客戶資料僅用於與本集團營運有關的事宜。我們致力於確保所有收集的資料，以防止被未經授權或意外地訪問、處理、刪除或其他濫用。

於報告期內，本集團並無知悉任何保密資料或資料洩漏。

### 廣告及標籤

在完全遵守適用法律及法規的情況下(包括《商品說明條例》(香港法例第362章)及《加拿大商品包裝和標籤法案》，以及我們營運所在國家的所有相關法規)，本集團的任何營銷和促銷活動均如實反映產品的規格、特性，不存在任何誇張失實之描述。

### 知識產權

本集團致力於遵守有關知識產權(「**知識產權**」)的相關法律法規，通過專利費及定期商標續期對其知識產權進行估值及保護。

為了在外包給供應商期間保護我們產品的知識產權，我們要求在合作前簽署一份專門涉及知識產權的保密協議。在內部，我們的標準僱傭合約包括與知識產權和保密相關的條款。此外，本集團相關員工已提供書面確認，顯示(i)其在本集團任職期間所創造或製作的所有知識產權均屬於我們；(ii)同意未經本集團授權，不使用或揭露與產品設計相關的機密資訊。

於報告期內，本集團並無知悉任何侵犯知識產權的情況。

### 鼓勵創新

作為我們長期業務發展承諾的一部分，本集團積極尋求將高科技研發及成果融入我們的營運和業務模式。我們優先考慮創新和技術策略，確保在商業上可行且適當的情況下主動推出產品、服務和流程。



## 環境、社會及管治報告

### 制裁風險管理

董事會已有效地監察及評估業務面臨的制裁風險，包括：(i)設立風險管理委員會；(ii)指派我們的採購部門及訂單處理部門的員工在與我們的客戶或合約對手方進行任何業務交易之前，審查與彼等有關的資料(包括彼等的全稱、註冊成立或登記的國家及付運目的地國家)。

我們指定的工作人員將根據美國、歐盟或聯合國維護的各種受限制方和國家名單(包括受OFAC管理的任何政府、個人或實體)評估我們客戶或交易對手的資訊。制裁並確定我們的客戶或交易對手(i)是否在受制裁國家註冊或運作；(ii)由受制裁者擁有或控制；(iii)出貨目的地位於受制裁國家。

於報告期內，我們的產品並無銷往任何受制裁國家。本集團並無訂立任何會或可能會令本集團、股東及投資者面臨任何制裁風險的應受制裁交易。

### 7. 反貪污

本集團在整個組織中提倡最高的誠信、誠實及公平水平，反對商業賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢行為。本集團嚴格遵守所有適用的法律，包括但不限於香港法例《反洗錢及反恐怖主義融資條例》、香港法例《防止賄賂條例》及加拿大《外國公職人員腐敗法和刑法》。

在我們的公司治理框架內，我們嚴格禁止員工接受任何形式的好處，如禮物、折扣、貸款或合約。我們的規則強調專業行為並明確禁止利益衝突。

為打擊貪污行為，本集團定期對包括董事、主管和一般員工在內的各級員工進行培訓。此培訓旨在增強他們對反貪污、自律及誠信等相關最新法規和最佳實踐的了解。

根據本集團的政策，僱員可向審核委員會報告任何有關會計控制及審核事宜的關注，審核委員會將審閱每宗投訴及決定應如何進行調查。於報告期內，概無發生對本集團或僱員提出的貪污訴訟案件。

### 舉報

為了宣傳誠信及問責的文化，我們建立了舉報政策，使員工能夠秘密舉報任何非法、違規、瀆職、不道德行為或可能損害本集團利益的行為。透過專門的舉報管道，員工可以提出與違反道德原則、公司政策、法律法規、財務報告慣例和內部控制相關的疑慮。

本集團致力於以公平合理的方式處理「檢舉人」所提出的關切。我們對每份經證實的報告進行徹底、獨立的調查，並予以應有的謹慎對待。無論指控是否得到證實，善意舉報的員工都會受到合理保護，免受與其僱用相關的報復或不利後果。

舉報政策及其程序適用於本集團所有級別的成員，已記錄在《僱員手冊》中，並在僱員中傳閱以供彼等參考。

## 社區

### 8. 社區投資

本集團致力於創造更美好的社會，參與社區活動，並在可能和適當的情況下與當地非營利組織建立夥伴關係。我們致力於通過社區服務及參與、社會支持及贊助計劃，盡最大努力為當地社區及有需要人士提供幫助。

於報告期內，由於本集團投入更多資源用於在新型冠狀病毒肺炎危機後恢復業務運營，因此用於慈善活動的資源並不多。於報告期內，員工參與其他慈善組織組織的捐米活動。未來，本集團將投入更多資源投入當地社區，參與慈善及義工活動。

# 環境、社會及管治報告

## 主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標

ESG報告指引層面、		描述
<b>A.環境</b>		
<b>層面A1：排放物</b>		
一般披露	A1	有關空氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢物的產生等的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例  的資料。
關鍵績效指標	A1.1	排放物種類及相關排放數據。
	A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量及密度。(二零二五年一月一日廢除)
	A1.3	所產生有害廢物總量及密度。
	A1.4	所產生無害廢物總量及密度。
	A1.5	描述減緩排放目標的措施及為達到這些目標所採取的步驟。
	A1.6	描述處理有害及無害廢物的方法、減廢措施及為達到這些目標所採取的步驟。
<b>層面A2：資源使用</b>		
一般披露	A2	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。
關鍵績效指標	A2.1	按類型(如電、氣或油)劃分的直接及/或間接能源總耗量及密度。
	A2.2	總耗水量及密度。
	A2.3	描述能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題、用水效益措施及為達到這些目標所採取的步驟。
	A2.5	製成品所用包裝材料的總量及每生產單位佔量。

ESG報告指引層面、		描述
<b>層面A3：環境及天然資源</b>		
一般披露	A3	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。
關鍵績效指標	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。
<b>層面A4：氣候變化</b>		
一般披露	A4	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。
關鍵績效指標	A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。
<b>B.社會</b>		
<b>僱傭及勞工常規</b>		
<b>層面B1：僱傭</b>		
一般披露	B1	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) 政策；及</li> <li>(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例</li> </ul> 的資料。
關鍵績效指標	B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。

## 環境、社會及管治報告

ESG報告指引層面、		描述
<b>層面B2：健康與安全</b>		
一般披露	B2	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例  的資料。
關鍵績效指標	B2.1	於過往三年(包括報告年度)每年發生的因工作關係而死亡的人數及比率。
	B2.2	因工傷損失工作日數。
	B2.3	所採納的職業健康與安全措施、相關執行及監察方法的描述。
<b>層面B3：發展及培訓</b>		
一般披露	B3	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。
關鍵績效指標	B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。
	B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。
<b>層面B4：勞工準則</b>		
一般披露	B4	有關防止童工及強制勞工的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例  的資料。
關鍵績效指標	B4.1	檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工的描述。
	B4.2	在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟的描述。

ESG報告指引層面、		描述
<b>運營常規</b>		
<b>層面B5：供應鏈管理</b>		
一般披露	B5	管理供應鏈的環境及社會風險政策。
關鍵績效指標	B5.1	按地區劃分的供應商數目。
	B5.2	有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法的描述。
	B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法的描述。
	B5.4	描述有關在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法的描述。
<b>層面B6：產品責任</b>		
一般披露	B6	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例  的資料。
關鍵績效指標	B6.1	已售或已運送產品總數中安全及健康理由而須回收的百分比。
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。
	B6.3	與維護及保障知識產權有關的慣例的描述。
	B6.4	質量檢定過程及回收程序的描述。
	B6.5	消費者資料保障及私隱政策、相關執行及監察方法的描述。

## 環境、社會及管治報告

ESG報告指引層面、		描述
<b>層面B7：反貪污</b>		
一般披露	B7	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例  的資料。
關鍵績效指標	B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並有關貪污常規之已結法律案件的數目及訴訟結果。
	B7.2	防範措施及舉報程序、相關執行及監察方法的描述。
	B7.3	向董事及員工提供的反貪污培訓的描述。
<b>層面B8：社區投資</b>		
一般披露	B8	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。
關鍵績效指標	B8.1	專注貢獻範疇。
	B8.2	專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。



氣候相關披露

<b>TCFD建議</b>	
<b>管治</b>	
披露組織圍繞氣候相關風險和機遇的管治。	<p>描述董事會對氣候相關風險和機遇的監督。</p> <p>描述管理層在評估和管理氣候相關風險和機遇上的角色。</p>
<b>策略</b>	
如屬重要資料，披露氣候相關風險和機遇對組織的業務、策略和財務規劃的實際及潛在影響。	<p>描述組織識別的短期、中期和長期氣候相關風險和機遇。</p> <p>描述氣候相關風險和機遇對組織的業務、策略和財務規劃的影響。</p> <p>描述組織的策略適應力，並考慮不同氣候相關情景。</p>
<b>風險管理</b>	
披露組織如何識別、評估及管理氣候相關風險。	<p>描述組織識別及評估氣候相關風險的過程。</p> <p>描述組織管理氣候相關風險的過程。</p> <p>描述如何將識別、評估及管理氣候相關風險的過程整合到組織的整體風險管理中。</p>
<b>衡量指標及目標</b>	
披露用於評估及管理有關氣候相關風險及機遇的衡量指標及目標(若屬重要資料)。	<p>披露組織用於根據其策略和風險管理流程評估氣候相關風險和機遇的衡量指標。</p> <p>披露範圍1、範圍2及範圍3(如適用)溫室氣體(GHG)排放和相關風險。</p> <p>描述組織用於管理氣候相關風險和機遇的目標以及針對目標的績效。</p>